



UNIONE MONTANA MAROSTICENSE

Marostica Mason Vic. Molvena Pianezze

Sede legale via IV Novembre, 10 – 36063 MAROSTICA (Vicenza)
c. f. 91043780245 – p.i. 03974990248
unionemontana.marosticense.vi@pecveneto.it

* * *

Prot. 3159

Marostica, 07/06/2019

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI SOGGETTI OSPITANTI PER ATTIVITA' DI TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO

L'Unione Montana Marosticense, in qualità di soggetto promotore e attuatore dei progetti "Lavoro Marostica 2.0", "Patto Territoriale Vicentino", "Cittadinanze reincontrate" indice il seguente avviso per la costituzione di un **Elenco aperto di soggetti ospitanti attività di tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo** ai sensi della Deliberazione di Giunta della Regione del Veneto n. 1816 del 7/11/2017.

Il tirocinio consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione, che non si configura in alcun modo come un rapporto di lavoro subordinato.

Per i soggetti che devono inserirsi o reinserirsi nel mondo del lavoro, il tirocinio è una misura formativa di politica attiva permettendo ai tirocinanti di vivere temporanee esperienze all'interno di dimensioni lavorative per favorire una conoscenza diretta di una professione o di un mestiere. Il tirocinio rappresenta un vero e proprio filtro attraverso il quale il tirocinante si orienta circa le proprie scelte professionali e, allo stesso tempo, si forma direttamente sul luogo di lavoro, arricchendo il proprio bagaglio di conoscenze.

I tirocinanti

L'esperienza di tirocinio è proposta dal Settore Servizi Sociali dell'Unione alle persone residenti nei Comuni dell'Unione in età lavorativa, che hanno assolto l'obbligo di istruzione e che versano in una situazione di difficoltà legata ad uno stato di disoccupazione o inoccupazione importanti.

Soggetti ospitanti

Possono ospitare tirocinanti tutti i datori di lavoro pubblici e privati, i liberi professionisti e i piccoli imprenditori anche senza dipendenti con sede operativa in Veneto a condizione che siano in regola:

- con la normativa di cui al D.Lgs. 81/08 (Testo Unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro) con particolare riferimento, anche se l'elenco non può essere considerato esaustivo, al documento valutazione rischi, alla sorveglianza sanitaria e alla formazione del tutor aziendale;
- con l'applicazione integrale dei contratti e accordi collettivi di lavoro a qualsiasi livello, sottoscritti dalle organizzazioni comparativamente rappresentative a livello nazionale, nel caso di datore di lavoro con almeno un dipendente alle proprie dipendenze;

- con la normativa di cui alla L. 68/99 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) nel momento di avvio del tirocinio;
- ovvero di non aver in corso procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.

Durata e orario

La durata del tirocinio è indicata all'interno del progetto formativo; indicativamente è definita in 3 (tre) mesi, eventualmente prorogabile di altri 3 (tre) mesi. La durata minima è di 2 mesi.

L'impegno orario previsto dal tirocinio non dovrà superare l'orario settimanale previsto dal contratto o accordo collettivo applicato dal soggetto ospitante. Generalmente la modalità più frequente prevede un impegno orario pari a 24/30 ore settimanali.

Non è possibile attivare tirocini che prevedono un orario settimanale inferiore al part-time al 50% dell'orario settimanale previsto dal contratto o accordo collettivo applicato dal soggetto ospitante.

Il tirocinio può essere interrotto dal tirocinante, su iniziativa del soggetto ospitante o dal soggetto promotore in caso di motivazioni presentate dai medesimi.

Indennità di partecipazione

Il tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo prevede una indennità di partecipazione pari a circa €.375/400/500 mensili in base alla progettualità specifica. All'interno dei progetti suddetti, l'impegno a riconoscere l'indennità di partecipazione è assunto dall'Unione Montana Marosticense o da altre Amministrazioni Pubbliche ovvero dall'Ente referente e promotore dei progetti.

Copertura assicurativa

I soggetti ospitanti sono tenuti a garantire la copertura assicurativa dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) nonché, presso idonea compagnia assicuratrice, per la responsabilità civile verso terzi.

Altresì tali soggetti ospitanti devono assicurare al tirocinante ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008, all'avvio del tirocinio, sufficiente ed adeguata formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nelle modalità, con i contenuti minimi e con la durata previsti dalla normativa; infine, far effettuare, a proprio carico, le visite mediche richieste.

Tutorato

Per ogni tirocinio il soggetto promotore individua un referente o tutor didattico-organizzativo e il soggetto ospitante un tutor aziendale i quali sono chiamati a collaborare.

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presentazione della manifestazione di interesse dovrà essere effettuata dai soggetti ospitanti, in possesso dei requisiti di partecipazione, utilizzando il modulo di domanda allegato "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI SOGGETTI OSPITANTI PER ATTIVITA' DI TIROCINIO", e inviata:

- a mano: all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Marosticense, via IV Novembre 10, Marostica;
- via posta ordinaria: Unione Montana Marosticense, Settore Servizi Sociali, via IV Novembre 10, 36063 Marostica (Vicenza);
- via PEC: unionemontana.marosticense.vi@pecveneto.it
- via email: servizisociali@unionemarosticense.it

Informazioni

Per qualsiasi informazione è possibile contattare il Settore Servizi Sociali:

tel. 0424 479303 – 0424 479304

Email: servizisociali@unionemarosticense.it

Precisazioni

Si precisa che l'invio della domanda non è vincolante per l'Azienda o il soggetto aderente ai fini dell'avvio di un tirocinio come non lo è per l'Unione Montana Marosticense, ai fini della proposta di un tirocinante all'azienda o al soggetto aderente medesimo.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" – D.Lgs. 196/2003 e normativa successiva, i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Montana Marosticense.

Pubblicazione dell'Avviso

L'avviso è visionabile sul profilo internet www.unionemarosticense.it a partire dal 7/06/2019.

Responsabile del procedimento

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Settore Servizi Sociali dell'Unione Montana Marosticense: Dott. Michele Angelo Frison.



Il Responsabile Settore Servizi Sociali
Dott. Michele Angelo Frison

(documento firmato digitalmente)

Allegati: Modello a) Manifestazione d'interesse