



COMUNE DI PIANEZZE

Provincia di VICENZA

Piazza IV Novembre, 11 - 36060 PIANEZZE

Reg. n. 10
Prot. n. 5872

Pianezze, 31.12.2013

IL SINDACO

Premesso che:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali" ha sancito definitivamente la ripartizione dei compiti tra organi politici e gestionali assegnando ai primi poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo ed ai secondi attività di gestione;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 disciplina funzioni e responsabilità della dirigenza assegnando tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo degli organi di governo;
- l'art. 109, 2° comma, del D. Lgs. 267/2000 dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visti i vigenti C.C.N.E.E.L.L. e, da ultimo, il C.C.N.L. sottoscritto in data 31.07.2009;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 15.05.2012, modificato con deliberazione n. 63 del 5.12.2013;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di G. C. n. 14 del 15/02/2011, esecutiva, con la quale è stato costituito il nucleo di valutazione in forma associata e approvato il relativo regolamento;
- la vigente dotazione organica e l'organigramma dell'ente così recepita dalla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 15.05.2012;
- il proprio decreto n. 1 del 10/01/2013 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell' Area Contabile/Amministrativa al dott. Carlo Bizzotto fino al 31/12/2013;

Dato atto che:

- le posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto di incarico a termine conferito in conformità all'art. 9 del C.C.N.L. Del 31/03/1999;
- il trattamento economico accessorio del personale della categoria D – titolare delle posizioni di cui all'art. 8 – è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il lavoro straordinario, secondo la disciplina del C.C.N.L. per il quadriennio 1998 – 2001;
- l'art. 10 del nuovo ordinamento professionale stabilisce l'ammontare della retribuzione di posizione da un minimo di € 5.164,57 ad un massimo di € 12.911,42;

Visti l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegna, tra l'altro, al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dallo stesso D. Lgs. n. 267/2000 nonché dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali nonché l'art. 109, comma 2 dello stesso decreto;

Richiamato il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto comunale;

Ritenuto, quindi opportuno e conveniente, sia sotto il profilo organizzativo che economico, conferire al dott. Bizzotto Carlo, l'incarico di Responsabile dell'Area Contabile a far data dal 1/01/2014 e sino a nuovo provvedimento, assegnando la retribuzione di posizione annua di € 11.000,00;

DECRETA

- 1) **di conferire** al dott. Carlo Bizzotto, Istruttore direttivo contabile, cat. D1 - pos. econ. 4 - le funzioni di Responsabile dell'Area Contabile a far data dal 1/01/2014 e sino a nuovo provvedimento, assegnando la retribuzione di posizione annua di € 11.000,00;
- 2) **di dare atto** che in caso di assenza o impedimento del Segretario comunale allo stesso potranno essere conferite le funzioni vicarie con specifico provvedimento sindacale;
- 3) **di dare, altresì, atto** che l'indennità di risultato sarà corrisposta in attuazione dei sistemi di misurazione e valutazione della performance;
- 4) **di precisare che** le funzioni attribuite sono quelle indicate nel Regolamento sulla organizzazione degli Uffici e servizi comunali e quelle necessarie ad attuare gli obiettivi indicati negli atti di indirizzo politico e, in particolare, nella Relazione previsionale programmatica e nel Piano delle risorse e degli obiettivi;
- 5) **di comunicare** il presente atto all' interessato.

Per accettazione



IL SINDACO
Gaetano Rizzo

